

## Manual Administrador CRC JUD – versão 1.0

### Normatização:

#### Provimento nº 38/2014 do Conselho Nacional de Justiça

“Art. 13. A Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais – CRC poderá ser utilizada para consulta por entes públicos que estarão isentos do pagamento de custas e emolumentos, ou somente de custas, conforme as hipóteses contempladas na legislação, e por pessoas naturais ou jurídicas privadas que estarão sujeitas ao pagamento de custas e emolumentos.”

### Descritivo:

Sistema que permite aos magistrados e integrantes de órgãos públicos competentes conveniados realizarem buscas de registros de nascimentos, casamentos e óbitos, e solicitem certidões eletrônicas do Registro Civil diretamente nos módulos da Central de Informações do Registro Civil.

### Link de acesso ao sistema:

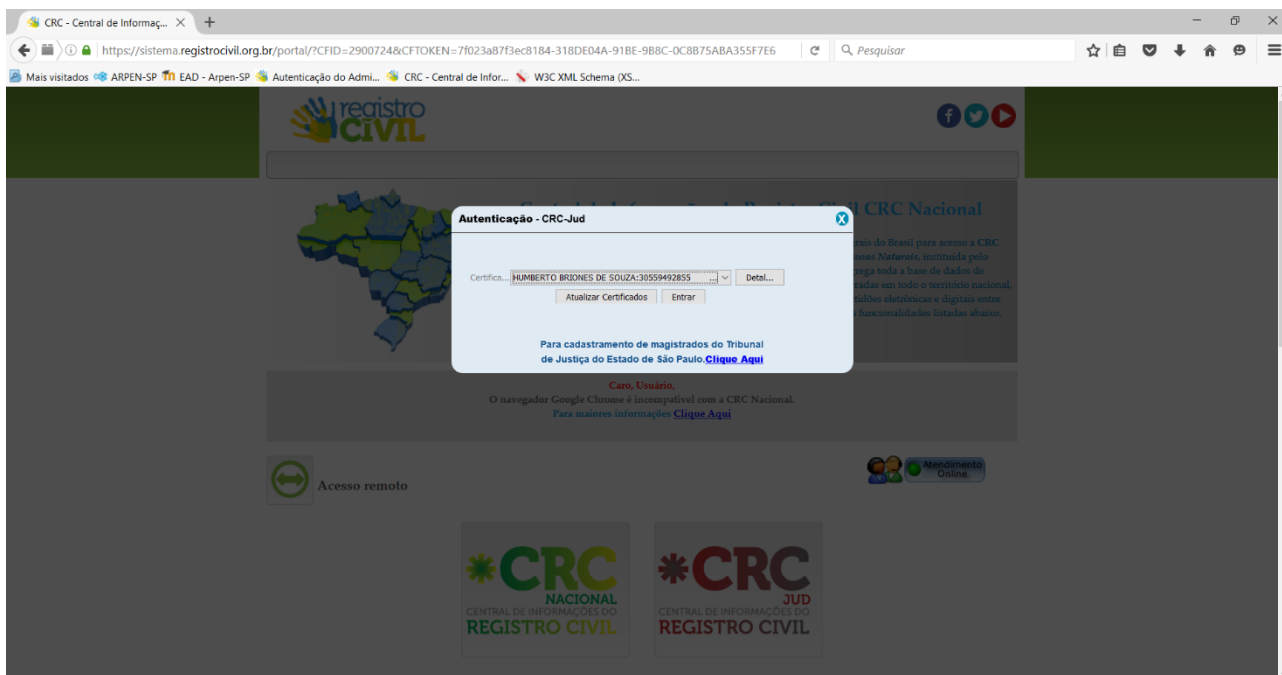
<https://sistema.registrocivil.org.br/>

### Operando o sistema CRC JUD:

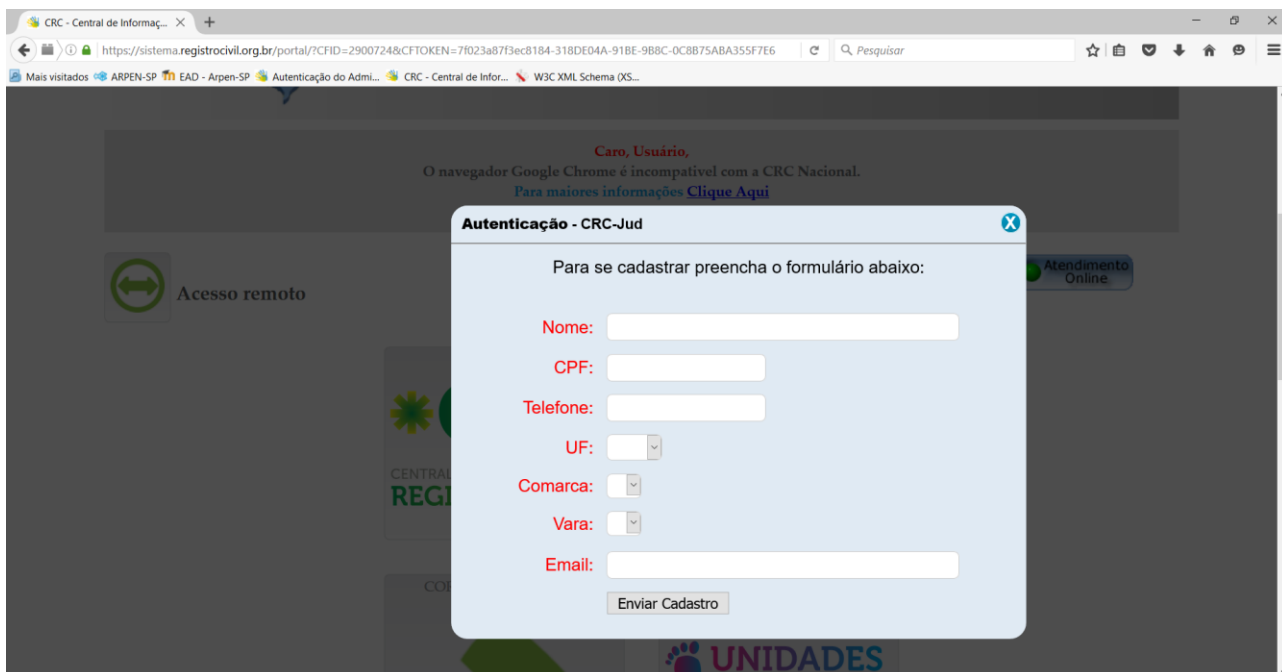
Ao acessar selecione a opção CRC JUD em vermelho, o assinador será carregado e o acesso será efetuado com o Certificado Digital, lembrando que o Certificado Digital deverá atender os padrões ICP-Brasil, sendo um E-CPF, do tipo A3.



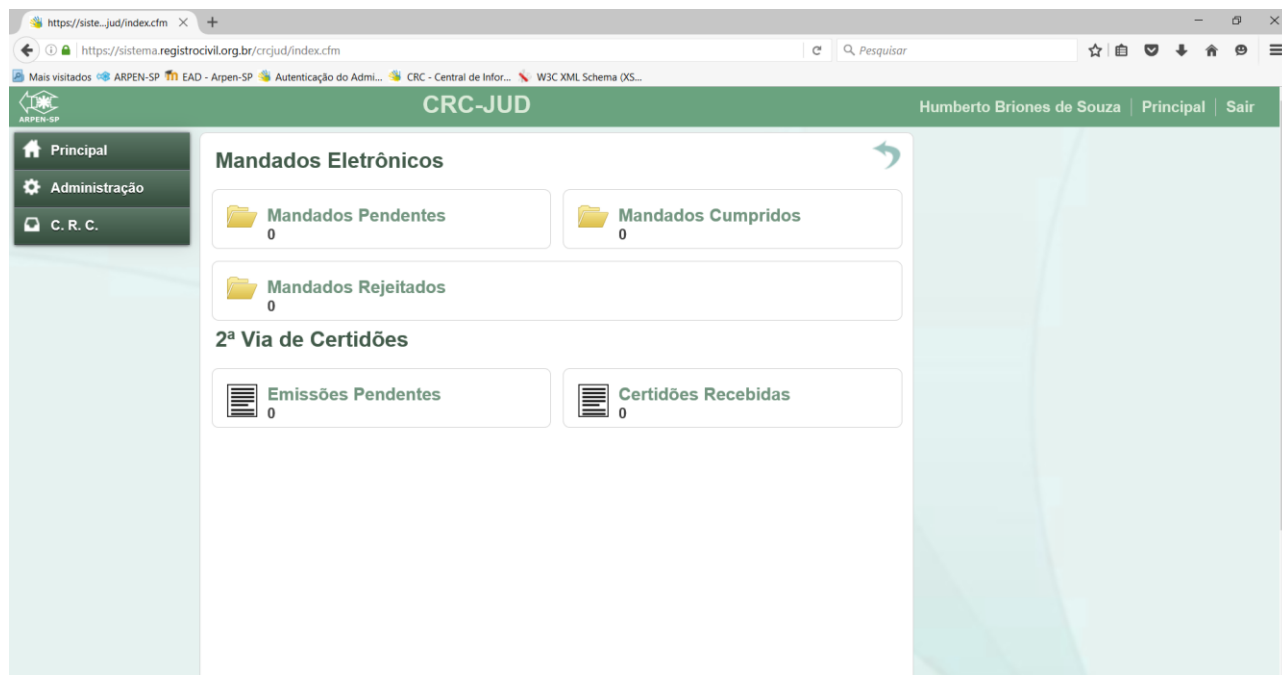
The screenshot shows the web interface of the CRC Nacional. At the top, there is a navigation bar with the CRC logo and social media icons. Below this is a map of Brazil with a highlighted region. The main content area features the title "Central de Informações do Registro Civil CRC Nacional" and a descriptive paragraph. A warning message states: "Caro Usuário, O navegador Google Chrome é incompatível com a CRC Nacional. Para maiores informações Clique Aqui". At the bottom, there are two buttons: "Acesso remoto" and "Atualização Online". The footer contains two logos: "CRC NACIONAL" and "CRC JUD".



Para cadastramento dos Magistrados clicar no link "Clique Aqui", será exibido um formulário para preenchimento dos dados do Magistrado, ao termino do preenchimento do formulário, pressione o botão "Enviar Cadastro". Nossa equipe irá validar o cadastro do Magistrado e ao termino da validação será encaminhado um e-mail de confirmação para o endereço cadastrado.

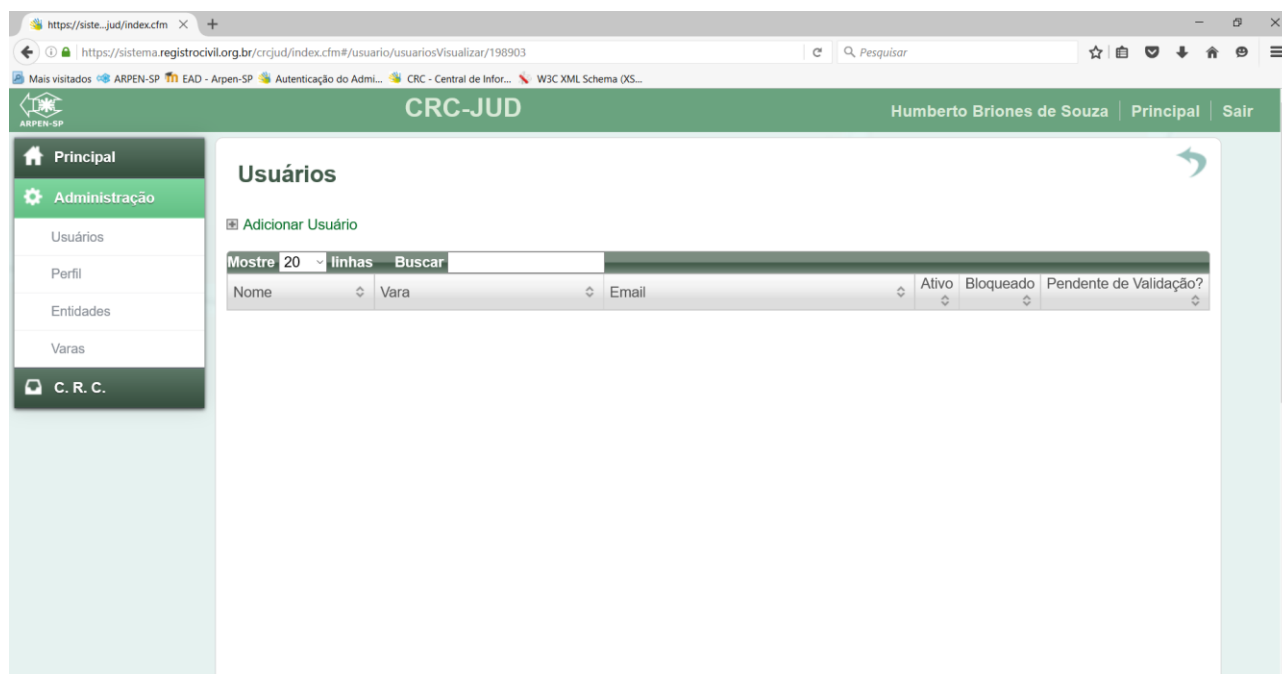


Ao acessar o sistema será exibida a tela inicial da CRC JUD onde é possível acompanhar as pendências, com relação aos mandados e também os pedidos de segundas vias de certidões eletrônicas.



### Adicionar novos Usuários:

Todos os Magistrados que utilizam o sistema, são Administradores dentro da Vara cadastrada e podem incluir quantos usuários acharem necessários.



Na tela principal do sistema selecione a opção “Administração” que fica no menu do lado esquerdo.

Será exibido um submenu, selecione a opção “Usuários” e do lado direito clique em “Adicionar Usuário”.

Será exibido um formulário para preenchimento, preencha todos os campos com as informações do novo usuário e pressione o botão “Adicionar”.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistema.registrocivil.org.br/crcjud/index.cfm#/usuario/usuarioAdicionarEntrar/552536>. The page title is "Adicionar Usuários". The form contains the following fields: "Nome:" (text input), "CPF:" (text input), "Telefone:" (text input), "E-mail:" (text input), "UF:" (dropdown menu), "Comarca:" (dropdown menu), "Vara:" (dropdown menu), and "Perfil:" (checkbox labeled "Operador"). A green "Adicionar" button is located at the bottom right of the form area. The left sidebar shows a menu with "Principal", "Administração", "Usuários", "Perfil", "Entidades", "Varas", and "C. R. C.". The top right of the page shows the user name "Humberto Briones de Souza" and links for "Principal" and "Sair".

O novo usuário já está cadastrado, lembrando que o acesso dos novos usuário funcionará da mesma forma que o acesso dos magistrados, será com o uso do Certificado Digital ICP-Brasil, e-CPF, do tipo A3.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistema.registrocivil.org.br/crcjud/index.cfm#/varas/varasVisualizar/264427>. The page title is "Varas". There is a search bar with "Mostre 20 linhas" and a "Buscar" button. Below the search bar is a table with the following data:

Nome	UF	Comarca	Entidade
01A. CIRCUNSCRICAO JUDICIARIA	SC	Florianopolis	Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina
08A. CIRCUNSCRICAO JUDICIARIA	SC	Laguna	Tribunal de Justiça do Estado de Santa Catarina
1 Vara das Execuções Criminais	SP	Campinas	Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo

The left sidebar and top navigation are identical to the previous screenshot.

Os Administradores de Entidade além do cadastro de Usuários conseguem também efetuar o cadastro de Varas, caso sejam necessárias.

## Menu C.R.C.:

No menu lateral esquerdo, clicando em “CRC”, serão apresentados alguns ícones, tais como: “Buscar na CRC”, “Pedido de Certidão”, “Certidões Solicitadas”, “Enviar Mandado” e “Mandados Enviados”.

The screenshot shows the CRC-JUD web application interface. The left sidebar contains a menu with 'C.R.C.' highlighted. The main area displays 'Mandados Eletrônicos' with four categories: 'Mandados Pendentes' (0), 'Mandados Cumpridos' (0), 'Mandados Rejeitados' (0), and '2ª Via de Certidões'. Under '2ª Via de Certidões', there are 'Emissões Pendentes' (0) and 'Certidões Recebidas' (0). The user 'Humberto Briones de Souza' is logged in.

## Buscar na CRC:

Através do mecanismo “Busca” poderão ser consultados os registros das Serventias Extrajudiciais de todos os estados integrados a CRC Nacional. Feita a localização, será possível solicitar uma segunda via de certidão no formato eletrônico.

The screenshot shows the 'Busca de Registros' page in the CRC-JUD application. It features a search form with the following fields and options:

- Registro de:** Radio buttons for Nascimento / Transcrição de Nascimento (selected), Emancipação, União Estável, Casamento / Transcrição de Casamento, Interdição, Óbito / Transcrição de Óbito, and Ausência.
- Número do Processo:** Text input field.
- Vara:** Dropdown menu.
- Estado:** Dropdown menu.
- Cidade:** Dropdown menu.
- Cartório:** Dropdown menu.
- Nome do Registrado (Registrado, cônjuge, falecido, interditado, etc.):** Text input field.
- Nome do Genitor 1:** Text input field.
- Nome do Genitor 2:** Text input field.
- Data do Ocorrido entre:** Two date input fields (dd/mm/aaaa) separated by 'e'.
- Data do Registro entre:** Two date input fields (dd/mm/aaaa) separated by 'e'.
- Número do Livro:** Text input field (somentes números).
- Número da Folha:** Text input field (somentes números).
- Número do Registro:** Text input field (somentes números).

Buttons for 'Pesquisar' and 'Cancelar' are located at the bottom of the form.

## Pedido de Certidão:

Caso o registro não seja encontrado através da busca, existe um outro método para solicitação de segundas vias de certidões, o qual chamamos de “pedido de certidão manual”, localizado no menu “Pedido de Certidão”, onde o Magistrado deverá incluir os dados manualmente no formulário a fim de que o cartório consiga localizar o registro. Para maior precisão na localização do assento, sugerimos que insira a maior quantidade de informações possíveis.

The screenshot displays the web interface for requesting a manual second copy of a civil record. The browser address bar shows the URL: <https://sistema.registrocivil.org.br/crcjud/index.cfm#/pedido/pedido2aViaFormulario/173157>. The page title is "Pedido de 2ª Via de Certidão Manual".

The form includes the following fields and options:

- Registro de:** Radio buttons for Nascimento (selected), Transcrição de Nascimento, Casamento, Transcrição de Casamento, Óbito, and Transcrição de Óbito.
- Número do Processo:** Text input field.
- Vara:** Dropdown menu.
- Estado:** Dropdown menu.
- Cidade:** Dropdown menu.
- Cartório:** Dropdown menu.
- Nome do Registrado:** Text input field.
- Nome do Genitor 1:** Text input field.
- Nome do Genitor 2:** Text input field.
- Data do Ocorrido:** Text input field with format (dd/mm/aaaa).
- Data do Registro:** Text input field with format (dd/mm/aaaa).
- Número do Livro:** Text input field (soment e números).
- Número da Folha:** Text input field (soment e números).
- Número do Registro:** Text input field (soment e números).
- Matrícula do Registrado:** Text input field (soment e números).
- Observações:** Text area with a character count of 0 caracteres de 2000.

A button labeled "Solicitar 2ª Via de certidão" is located at the bottom of the form.

## Certidões Solicitadas:

Nesta tela é possível localizarmos os pedidos de certidão enviados aos cartórios Extrajudiciais do Estado de São Paulo, inserindo dados como: Número do Processo, Data de Solicitação e/ou Emissão e para maior precisão na localização filtrando pelo status: Pedidos Atendidos, Rejeitados ou Ambos.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistema.registrocivil.org.br/crcjud/index.cfm#/pedido/pedido2aViaPesquisarVisualizar/160310>. The page title is "Pesquisa de Certidões Solicitadas Arquivadas". The interface includes a search form with the following fields: "Processo:" (text input), "Status:" (dropdown menu set to "Todas"), "Data Solicitação entre:" (two date inputs with "(dd/mm/aaaa)" format) and "Data Emissão entre:" (two date inputs with "(dd/mm/aaaa)" format). A "Pesquisar" button is located to the right of the date inputs. The left sidebar contains a menu with options: "Principal", "Administração", "C. R. C.", "Busca na CRC", "Pedido de Certidão", "Certidões Solicitadas", "Enviar Mandado", and "Mandados Enviados". The top right corner shows the user name "Humberto Briones de Souza" and links for "Principal" and "Sair".

### Enviar Mandado:

No ícone “Enviar Mandado”, deverão ser anexados os mandados assinados digitalmente gerados pelo Portal de Serviços do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo, “e-SAJ”, informando os dados solicitados.

The screenshot shows the "Envio de Documentos" page on the CRC-JUD website. The page title is "Envio de Documentos". The interface includes a form with the following fields: "Parte:" (text input), "Tipo:" (dropdown menu), "Processo:" (text input), "Cidade:" (dropdown menu), "Cartório:" (dropdown menu), and "Documento:" (text input with a "Selecionar arquivo..." button). There is also an "Observações:" text area and an "Enviar Documento" button. The left sidebar contains a menu with options: "Principal", "Administração", "C. R. C.", "Busca / 2ª Via Certidão", "2ª Via por Formulário", "Pesquisa de 2ª Via", "Mandados Eletrônicos", and "Pesquisa de Mandados". The top right corner shows the user name "Mariana Domiciano Barreto" and links for "Principal" and "Sair".

### Mandados Enviados:

Essa opção será utilizada para consulta dos mandados enviados, é possível informar dados como: Parte, Tipo (Divórcio, Retificação, Separação entre Outros), Status (Cumprido, Em

Praça Dr. João Mendes, 52  
10º Andar - Cj. 1002 - Centro  
São Paulo/SP - CEP 01501-000  
Fone: (11) 3293-1535

Andamento ou Arquivado), Número do Processo e Data do envio, para localizar os Mandados Eletrônicos enviados

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sistema.registrocivil.org.br/crcjud/index.cfm#/mandado/mandadosPesquisarVisualizar/410325>. The page title is "Pesquisa de Mandados Eletrônicos Enviados". The interface includes a sidebar menu with options: "Principal", "Administração", "C. R. C.", "Busca na CRC", "Pedido de Certidão", "Certidões Solicitadas", "Enviar Mandado", and "Mandados Enviados". The main content area contains a search form with the following fields and controls:

- Parte:
- Tipo:
- Status:
- Processo:
- Data Envio entre:  e  (dd/mm/aaaa)
- Pesquisar button